

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI AGRIGENTO Gestione del rischio corruttivo - Allegato 1- Registro dei rischi, analisi dei processi, valutazione con approccio qualitativo, misure di prevenzione e programmazione										
REGISTRO DEI RISCHI CON GIUDIZIO DI RISCHIOSITÀ							GESTIONE DEL RISCHIO			
AREA DI RISCHIO	MONITORAGGIO -TEMPISTICA/ INDICATORI	DESCRIZIONE DEL SOTTOPROCESSO - ATTIVITÀ	EVENTO DI RISCHIO	VALORE PROBABILITÀ	VALORE IMPATTO	GIUDIZIO DI RISCHIOSITÀ'	DESCRIZIONE MISURA	SOGGETTO RESPONSABILE	TEMPISTICA ATTUAZIONE	MONITORAGGIO - TEMPISTICA/ INDICATORI
Risorse umane	Processo di reclutamento	Individuazione del bisogno	Insussistenza del bisogno				Programmazione; concorso pubblico; presenza del RUP; tutela giurisdizionale dei partecipanti; trasparenza in home page del sito istituzionale e trasparenzanella sezione "amministrazione trasparente/bandi di concorso	Consiglio	In concomitanza della programmazione del reclutamento	Entro il 31.12 dell'anno in cui si è concluso il procedimento
		Valutazione della modalità di reclutamento	Modalità non conforme ai principi del D.Lgs. 165/2001							
		Indizione e gestione della procedura competitiva	Gestione arbitraria della procedura selettiva				Programmazione; concorso pubblico; presenza del RUP; tutela giurisdizionale dei partecipanti; trasparenza in home page del sito istituzionale e trasparenzanella sezione "amministrazione trasparente/bandi di concorso			
	Processo di progressioni di carriera	Valutazione della modalità	Modalità non conforme ai principi del D.Lgs. 165/2001				Programmazione; concorso pubblico; presenza del RUP; tutela giurisdizionale dei partecipanti; trasparenza in home page del sito istituzionale e trasparenzanella sezione "amministrazione trasparente/bandi di concorso	Consiglio - Consigliere Segretario	In concomitanza della programmazione del reclutamento	Entro il 31.12 dell'anno in cui si è concluso il procedimento
	Processo di conferimento incarichi di collaborazione	Accertamento dei presupposti	Insussistenza del bisogno				Programmazione	Consiglio -Consigliere Tesoriere	In concomitanza della programmazione del conferimento	Entro il 31.12 dell'anno in cui si è concluso il procedimento
		Individuazione del collaboratore, previa definizione di criteri e compensi	Gestione arbitraria della procedura selettiva				Avviso pubblico con indicazione dei requisiti e delle modalità per candidarsi -Valutazione consiliare motivata con indicazione del bisogno, della capienza dibilancio, e valutazione dei requisiti	Consiglio - Consigliere Tesoriere	In preparazione del conferimento	Entro il 31.12 dell'anno in cui si è concluso il procedimento
	Affidamento di lavori, servizi e forniture	Individuazione bisogno (programmazione)	Valutazione consiliare su richiesta	Mancanza di bisogno e programmazione (mancata verifica della capacità in bilancio)			Codice dei contratti pubblici; Documento di programmazione economica Delibera consiliare motivata; trasparenza sul sitoistituzionale sezione amministrazione trasparente	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale - verifica sul documento di programmazione
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Individuazione procedura e criteri di selezione (selezione del contraente)	Valutazione consiliare in base al tipo di affidamento, importo, urgenza	Affidamento senza previa scelta della procedura e dei criteri				Codice dei contratti pubblici Delibera consiliare motivata	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale - verifica sul documento di programmazione
	Individuazione affidatario (selezione del contraente)	Valutazione consiliare sulla base di procedura comparativa	Individuazione di favore				Codice dei contratti pubblici - Regolamento dell'Ordine per la costituzione e gestione dell'elenco di operatori economici per l'affidamento in economia di lavori e forniture e servizi -Ricorso a MEPA o Consip delibera consiliare motivata	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale
	Conferimento incarico (contrattualizzazione)	Sottoscrizione di contratto	Mancata formalizzazione				Codice dei contratti pubblici - Delibera consiliare motivata	Consiglio - Consigliere Tesoriere (Responsabile del procedimento)	Durante l'affidamento	Annuale - verificasugli affidamenti
	Valutazione corretta esecuzione (esecuzione)	Valutazione consiliare su proposta di referente	Mancata verifica				Verifica da parte del Responsabili individuati da delibera	Responsabile del procedimento	Durante l'affidamento	Annuale - verifica sugli affidamenti
	Pagamento del corrispettivo	Pagamento disposto dagli Uffici su indicazione del Consigliere Tesoriere	Pagamento senza verifica dell'esecuzione				Controlli di ufficio -	Consigliere Tesoriere Ufficio di Segreteria	Durante l'affidamento	Annuale - verificasugli affidamenti
	Affidamento di patrocini legali	Individuazione dell'affidatario	Valutazione consiliare	Individuazione di favore			Delibera consiliare motivata	Consiglio	Durante l'affidamento	Annuale - verifica sugli affidamenti
	Affidamento consulenze professionali	Individuazione bisogno (programmazione)	Valutazione consiliare su richiesta	Mancanza di bisogno e programmazione (mancata verifica della capacità in bilancio)			Documento di programmazione	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale - verifica sul documento di programmazione
	Individuazione procedura e criteri di selezione	Valutazione consiliare in base al tipo di affidamento, importo, urgenza	Affidamento senza previa scelta della procedura e dei criteri				Codice dei contratti pubblici Avviso pubblico con indicazione dei requisiti e delle modalità per candidarsi - Valutazione consiliare motivata con indicazione del bisogno, della capienza dibilancio, e valutazione dei requisiti	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale
	Individuazione affidatario	Valutazione consiliare sulla base di procedura comparativa	Individuazione di favore				Codice dei contratti - Delibera consiliare motivata	Consiglio	In preparazione dell'affidamento	Annuale - verifica sugli affidamenti
	Conferimento incarico	Sottoscrizione di contratto	Mancata formalizzazione				Codice dei contratti - Delibera consiliare motivata	Consiglio - Consigliere Tesoriere (Responsabile del procedimento)	Durante l'affidamento	Annuale - verifica sugli affidamenti
	Valutazione corretta esecuzione	Valutazione consiliare su proposta di referente	Mancata verifica				Verifica da parte del Responsabili individuati da delibera	Responsabile del procedimento	Durante l'affidamento	Annuale - verifica sugli affidamenti

Provvedimenti senza effetto economico (vedi area rischi specifici)	Tenuta dell'Albo, attribuzione CFP, esonero obbligo formativo, patrocinio gratuito	Vedi area rischi specifici	Vedi area rischi specifici				Vedi area rischi specifici	Vedi area rischi specifici	Vedi area rischi specifici	Vedi area rischi specifici
Provvedimenti con effetto economico diretto e immediato	Erogazione sovvenzioni e contributi	Valutazione consiliare	Erronea valutazione dei presupposti e mancata verifica della capienza del bilancio				Delibera consiliare motivata - Autoregolamentazione (Misura specifica)	Consiglio	Regolamento da attuare entro il 30.05.2021	Entro il 31.12.2021- Adozione e pubblicazione del regolamento
	Erogazione liberali enti, associazioni, Consulte, coordinamento, fondazioni	Valutazione consiliare	Attribuzione discrezionale e mancata verifica della capienza di bilancio				Delibera consiliare motivata	Consiglio	Durante erogazione	Annuale
Incarichi e nomine a soggetti interni all'Ordine	Incarichi ai dipendenti	Valutazione consiliare su proposta del Consigliere Segretario	Inappropriata valutazione dei carichi di lavoro del dipendente				Delibera consiliare motivata	Consiglio - Consigliere Segretario	In concomitanza dell'incarico	Annuale verifica verbali consiglio (50%)
	Incarichi ai Consiglieri		Mancata valutazione dei conflitti di interesse							
Gestione economica dell'ente	Processo gestione delle entrate e valutazione delle spese	Valutazione consiliare entrate e spese su proposta del Consigliere Tesoriere	Errato calcolo della quota di iscrizione all'Albo in base alle previsioni di costo				Normativa di riferimento (R.D. 2537/1925) Delibera consiliare Programma gestionale (segnalazione di errori materiali e sfornamento limiti di spesa)	Consiglio - Consigliere Tesoriere	già attuata	Annuale - verifica pubblicazione bilancio e relazione
	Processo gestione della morosità	Disamina posizione debitorie e iniziative amministrative per il recupero	Mancata/ritardata riscossione della quota di iscrizione				Controllo annuale delle morosità - Mandato ente riscosso - deferimento morosi consiglio di disciplina	Consiglio - Consigliere tesoriere	già attuata	Annuale - verifica pubblicazione bilancio e relazione su bilancio
	Processo approvazione del bilancio (preventivo e consuntivo)	Predisposizione del bilancio, approvazione in Consiglio, approvazione dall'Assemblea degli iscritti	Erronea predisposizione del bilancio per errata tenuta della contabilità; erronea predisposizione del bilancio per mancato rispetto della normativa contabile in tema di enti pubblici non economici; mancato aggiustamento Inappropriata formalizzazione dell'approvazione (erronea gestione della fase di convocazione dell'assemblea, fase della votazione in assemblea, mancata approvazione/intempestiva approvazione assembleare, erroneo conteggio dei voti)				Normativa di Riferimento - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere tesoriere	già attuata	Annuale - verifica pubblicazione bilancio e relazione su bilancio
	Processo spese/rimborси/missioni e trasferte dipendenti	Autorizzazioni missione e autorizzazione preventiva spese; richiesta di rimborso a più di lista	Errata o inappropriata assegnazione della missione Spese non autorizzate/non supportate da documentazione fiscale/non coerenti con il tipo di missione							
	Processo spese/rimborси/missioni e trasferte dei Consiglieri	Autorizzazione missione e autorizzazione preventiva spese; richiesta di rimborso a più di lista	Errata o inappropriata assegnazione della missione Spese non autorizzate/non supportate da documentazione fiscale/non coerenti con il tipo di missione				REGOLAMENTO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE E DELLE ANTICIPAZIONI SOSTENUTE DAI CONSIGLIERI, DAI DIPENDENTI, DAI DELEGATI DEL CONSIGLIO (misura specifica)	Consiglio	già attuata	Annuale - verifica sull'applicazione del regolamento (30%)
	Processo di gestione ordinaria dell'Ente; spese correnti e funzionali	Pagamenti ordinari per il funzionamento dell'ente; spese economiche; utilizzo della cassa	Utilizzo non autorizzato della carta di credito				Regolamento di cassa economale (Misura specifica) - Carte di credito: controllo a posteriori finalizzato a estromettere spese di carattere non istituzionale; sottoscrizione autografa dei mandati di pagamento da parte del Tesoriere; impossibilità di utilizzo dell'homebanking da parte di tutti i soggetti coinvolti nella gestione dell'ente;	Consigliere Tesoriere	già attuata	Annuale - verifica pubblicazione bilancio e relazione su bilancio
	Processo di ricezione, valutazione, gestione di richieste giudiziarie e/o risarcitorie		Intempestiva valutazione della richiesta per difetto di gestione del protocollo							
	Processo di ricezione, valutazione, gestione di richieste di autorità amministrative e di controllo		Intempestiva valutazione della richiesta per difetto di gestione del protocollo							
Affari legali e contenziosi	Individuazione professionista per assistenza (patrocinio legale o rappresentanza in giudizio)	Individuazione sulla base dell'intuito personale	Errata individuazione del professionista esterno				Delibera consiliare	Consiglio - Consigliere Segretario e Presidente	già attuata	Annuale - verifica sugli affidamenti
	Processo di controllo da parte del Ministero vigilante	Esibizione documentazione/interviste condotte dal controllore	Indisponibilità di documentazione e delle informazioni				Delibera consiliare	Consiglio - Consigliere Segretario e Presidente	già attuata	Annuale - verifica sugli affidamenti
Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Processo di ispezione da parte di Autorità Giudiziarie, Autorità indipendenti, Autorità investigative	Esibizione documentazione/interviste condotte dal controllore	Indisponibilità di documentazione e delle informazioni				Normativa di riferimento e obblighi comportamentali (Codice dipendenti con applicazione compatibile ai Consiglieri)	Presidente	già attuata	Eventuale in caso controllo
							Leggi inherenti le materie oggetto di controllo	Presidente e Consigliere Segretario	già attuata	Eventuale in caso ispezione

	Processo controllo contabile	Esibizione documentazione/interviste condotte dal controllore	Indisponibilità di documentazione e delle informazioni				Regolamento acquisti economia (Misura specifica) Applicazione Codice dei Contratti pubblici	Presidente e Consigliere Tesoriere	già attuata	Annuale verifica pubblicazione bilancio e relazione
Rischi specifici - Tenuta dell'Albo	Processo di iscrizione, cancellazione, trasferimento, sospensione amministrativa	Valutazione consiliare	Erronea valutazione dei presupposti per utilizzo della dichiarazione sostitutiva di certificazioni/mancato controllo				Normativa di riferimento	Consiglio - Consigliere Segretario	già attuata	Annuale verifica verbali consiliari (30%)
	Annotazione disciplinare	Valutazione del Presidente in conseguenza della comunicazione della sanzione	Erroneo inserimento dei dati nell'Albo telematico - violazione della normativa sulla tutela dei dati personali				Normativa di riferimento - Normativa sulla protezione dei dati personali	Consiglio - Ufficio di Segreteria	già attuata	Annuale
Rischi specifici - Attribuzione CFP	Processo di attribuzione dei CFP	Verifica partecipazione all'evento erilascio test di apprendimento	Erronea valutazione della frequenza				normativa specifica (D.P.R. 137/2012); TU sulla formazione continua del 2018	Consigliere delegato alla Formazione - Responsabile scientifico ufficio di segreteria	già attuata	Annuale
Rischi specifici - Attribuzione CFP per casi diversi della formazione formale	Processo di attribuzione dei CFP	Verifica casistiche diverse dall'apprendimento formale che consentono CFP e verifica presupposti	Erronea/omessa valutazione dei presupposti/ documentazione				normativa specifica (D.P.R. 137/2012); rTU sulla formazione continua del 2018 - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere delegato alla Formazione	già attuata	Annuale - su verbali del consiglio
Rischi specifici - concessione patrocinio gratuito ad iniziative di terzi	Processo di concessione patrocinio e consenso all'utilizzo del logo	Valutazione consiliare	Errata valutazione dell'iniziativa e rischio reputazionale per iniziative non coerenti con lo scopo dell'Ordine				Delibera consiglio - Regolamento Misuraspecifica	Consiglio	Regolamento da attuare entro il 30.05.2021	Entro il 31.12.2021- Adozione e pubblicazione del regolamento
Rischi specifici - Organizzazione in proprio di formazione professionale continua	Disamina POF e singola proposta formativa	Valutazione consiliare	POF non coerente con i bisogni formativi				Normativa specifica (D.P.R. 137/2012); regolamento del CNI del 2013; TU sulla formazione continua del 2018 - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere delegato alla Formazione	già attuata	Annuale - verificare su verbale consiglio (30%)
	Individuazione docente e condizioni economiche	Valutazione consiliare	Mancato rispetto del criterio della rotazione				Delibera consiliare	Consiglio	Regolamento da attuare entro il 30.05.2021	Entro il 31.12.2021- Adozione e pubblicazione del
	Individuazione sede o piattaforma		Erogazione di corrispettivo non linea con i compensi di mercato							
	Individuazione del prezzo	Valutazione consiliare	Violazione del principio di economicità per iscritto				Delibera consiglio	Consiglio	già attuata	Annuale verifica su verbali consiglio (30%)
	Verifica presenze e rilascio test di apprendimento	Verifica Segreteria	Rilascio di certificati di partecipazione senza verifica; rilascio di CFP senza aver sostenuto il test di apprendimento				Normativa specifica (D.P.R. 137/2012); TU sulla formazione continua del 2018	Direttore scientifico evento - Assistente in aula	già attuata	Annuale - a campione
	Somministrazione questionario sulla qualità dell'evento	Verifica tutor d'aula	Impossibilità di valutazione della prestazione del docente (esecuzione dell'incarico)				Normativa specifica (D.P.R. 137/2012); regolamento del CNI del 2013; TU sulla formazione continua del 2018	Direttore scientifico evento - assistente d'aula	già attuata	Annuale - a campione
Rischi specifici - Organizzazione in proprio di formazione professionale continua con sponsor	Disamina proposta dello sponsor (economica ed eventualmente didattica)	Valutazione consiliare	Qualità didattica non coerente ai bisogni formativi; sessione orientata alla vendita di prodotti dello sponsor				normativa specifica (D.P.R. 137/2012); TU sulla formazione continua del 2018 - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere delegato alla Formazione	già attuata	Annuale verifica su verbali consiglio (30%)
Rischi specifici - Organizzazione in proprio di formazione professionale continua con partner	Disamina della proposta del partner (proposta didattica)	Valutazione consiliare	Qualità didattica non coerente ai bisogni formativi				normativa specifica (D.P.R. 137/2012); TU sulla formazione continua del 2018 - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere delegato alla Formazione	già attuata	Annuale verifica su verbali consiglio (30%)
Rischi specifici - Autorizzazione a formazione professionale erogata da terzi	Disamina della proposta formativa		Pricing non in linea con il mercato di riferimento							
	Disamina del pricing proposto da terzo	Valutazione consiliare	Pricing non in linea con il mercato di riferimento				normativa specifica (D.P.R. 137/2012); TU sulla formazione continua del 2018 - delibera consiliare	Consiglio - Consigliere delegato alla Formazione	già attuata	Annuale verifica su verbali consiglio (30%)
	Disamina dell'organizzazione logistica	Valutazione consiliare	Organizzazione in violazione della normativa sulla sicurezza							
Rischi specifici - Individuazione di professionisti su richiesta di terzi	Individuazione professionista iscritto all'Albo su richiesta di terzi	Valutazione consiliare	Mancata verifica requisiti professionali richiesti				Procedura per le segnalazioni di incarichi professionali - Procedura per le segnalazioni di incarichi di collaudo (approvate dal Consiglio 24.10.2017) Misure specifica	Consiglio	già attuata	Annuale - Verifica verbale Consiglio (30%)
	Individuazione Consigliere dell'Ordine su richiesta di terzi/ per partecipazione Commissioni, Comitati, Gruppi		Mancata rotazione							
			Mancata verifica del conflitto di interesse							

			Mancata verifica dell'idoneità tecnica							
Rischi specifici - Congruità dei compensi	Processo di valutazione della congruità dei compensi su richiesta	Disamina Commissione pareri	Mancanza contraddittorio tra richeidente e committente				Linee guida (regolamento) SUL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI PARERI E SULLA PROCEDURA PER IL RILASCIO DEI PARERI DI CONGRUITÀ SUI CORRISPETTIVI PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI (da aggiornare)	Consiglio - Commissione pareri	in parte attuata regolamentazione da riesaminare entro il 31.05.2021	Annuale verifica approvazione e pubblicazione modifica regolamento entro il 31.12.2021
		Formazlizzazione del parere da parte del Consiglio dell'Ordine	Violazione del principio di proceduralizzazione ex L. 241/1990				Misuraspecifica - Istruttoria da parte della commissione Delibera Consiliare			
			Mancata individuazione del responsabile del procedimento							
			Mancata formalizzazione del parere; violazione dei termini procedurali							

METODO PER VALUTAZIONE DEI RISCHI

Metodologia -Valutazione del rischio con approccio qualitativo specifico per il regime ordinistico

L'approccio valutativo individuato nella predisposizione del presente programma è di tipo qualitativo ed è fondato su indicatori specifici e pertinenti al settore ordinistico. Il giudizio di rischiosità deriva dalla moltiplicazione tra i fattori della probabilità e dell'impatto di accadimenti.

- livello di interesse esterno
- Grado di discrezionalità del decisore
- Manifestazione di eventi corruttivi in passato sia con riguardo al processo esaminato sia con riguardo ai decisori
- Opacità nel processo decisionale, per mancanza di strumenti di trasparenza o di regolamentazione
- Esistenza e grado di attuazione delle misure di prevenzione

Tali indicatori sono stati declinati nei rispettivi fattori di probabilità e impatto, secondo le tabelle che seguono:

Indicatori

Indicatori di probabilità e valore della probabilità

La probabilità afferisce alla frequenza dell'accadimento dell'evento rischioso.

Indicatori

1. Processo definito con decisione collegiale
2. Processo regolato da etero regolamentazione (legge istitutiva/legge professionale/legge speciale)
3. Processo regolato da auto regolamentazione specifica
4. Processo soggetto a controllo finale di un soggetto terzo (revisori/assemblea/Ministero/CNI)
5. Processo senza effetti economici per l'Ordine
6. Processo senza effetti economici per i terzi
7. Processo gestito da dirigente con delega specifica
8. Processo del cui svolgimento viene data trasparenza sul sito istituzionale

Misurazione -valore della probabilità

- In presenza di 4 indicatori il valore si considera basso
- In presenza fino a 3 indicatori il valore si considera medio
- In presenza di 2 oppure meno indicatori il valore della probabilità si considera alto

Il valore della probabilità, desunto dalla valutazione degli indicatori sarà pertanto:

Probabilità bassa	Accadimento raro
Probabilità media	Accadimento probabile, che è già successo e che si pensa possa succedere di nuovo
Probabilità alta	Accadimento molto probabile, frequente, che si ripete ad intervalli brevi

Indicatori dell'impatto e valore dell'impatto

L'impatto è l'effetto che la manifestazione del rischio causa. L'impatto afferente ad un Ordine è prevalentemente di natura reputazionale, ma gli effetti economici ed organizzativi hanno una loro specifica considerazione negli indicatori.

Indicatori

1. Lo svolgimento del processo coinvolge l'intero Consiglio dell'Ordine e i dipendenti
2. Lo svolgimento coinvolge, in forza di delega solo i ruoli apicali
3. Esistenza negli ultimi 5 anni di procedimenti contabili/penali/amministrativi/davanti ad autorità a carico dei Consiglieri dell'Ordine costituenti il Consiglio al momento della valutazione; fattispecie considerabili sono le sentenze passate in giudicato, i procedimenti in corso e i decreti di citazione a giudizio
4. Esistenza negli ultimi 5 anni di procedimenti giudiziari (civili/amministrativi/davanti ad autorità) a carico dei dipendenti dell'Ordine; fattispecie considerabili sono le sentenze passate in giudicato, i procedimenti in corso e i decreti di citazione a giudizio
5. Esistenza di pubblicazioni circostanziate (stampa/internet) relative a illeciti commessi da Consiglieri dell'Ordine o dall'Ordine
6. Esistenza di procedimento disciplinare a carico dei Consiglieri dell'Ordine costituenti il Consiglio al momento della valutazione e a partire dall'insediamento
7. Esistenza di condanne a carico dell'Ordine con risarcimento di natura economica
8. Commissariamento dell'Ordine negli ultimi 5 anni
9. Il processo non è mappato

Misurazione -valore dell'impatto

- in presenza di 3 circostanze e oltre l'impatto di considera alto
- in presenza di 2 circostanze l'impatto è medio

• in presenza di 1 circostanza l'impatto è basso

Il valore dell'impatto desunto dalla valutazione degli indicatori sarà pertanto:

Impatto basso	Quando gli effetti reputazionali, organizzativi ed economici sono trascurabili
Impatto medio	Quando gli effetti reputazionali, organizzativi ed economici sono minori e mitigabili nel breve periodo (da 6 mesi a 1 anno)
Impatto alto	Quando gli effetti reputazionali, organizzativi ed economici sono seri e si deve procedere con immediatezza alla gestione del rischio (entro 6 mesi)

Giudizio qualitativo sintetico di rischiosità

Una volta calcolati i valori di impatto e di probabilità, gli stessi verranno messi in correlazione secondo la seguente matrice, che fornisce il giudizio di rischiosità:

IMPATTO	alto			
	medio			
	basso			
		bassa	media	alta
PROBABILITA'				

Legenda

Rischio basso
Rischio medio
Rischio alto

Relativamente al significato del giudizio di rischiosità, vengono considerati gli effetti economici, reputazionali od organizzativi e la necessità di trattarli o mitigarli.

Rischio basso	La probabilità di accadimento è rara e l'impatto economico, organizzativo e reputazionale genera effetti trascurabili o marginali. Non è richiesto nessun tipo di trattamento immediato
Rischio medio	L'accadimento dell'evento è probabile e l'impatto economico, organizzativo e reputazionale hanno un uguale peso e producono effetti mitigabili, ovvero trattabili in un lasso di tempo medio. Il trattamento deve essere programmato e definitivo nel termine di 1 anno
Rischio alto	La probabilità di accadimento è alta o ricorrente. L'impatto genera effetti seri il cui trattamento deve essere contestuale. L'impatto reputazionale è prevalente sull'impatto organizzativo ed economico. Il trattamento deve essere immediato e definito nel termine di 6 mesi dall'individuazione

ento. Tali fattori sono stati “rivisitati” alla luce delle indicazioni del PNA 2019 e soprattutto alla luce del regime ordinistico. Per giungere a stimare il livello del rischio, in coerenza con le indicazioni fornite dal PNA, sono stati considerati i seguenti indicatori⁴:

decreti di citazione a giudizio