



Agrigento, 3 ottobre 2007

Prot. N° 14243

Allegati

Rif. nota del

Prot. n°

All' Ordine degli Ingegneri della Provincia di AGRIGENTO

All' Ordine degli Architetti della Provincia di AGRIGENTO

All' Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di AGRIGENTO

Al Collegio dei Geometri della Provincia di AGRIGENTO

Al Collegio dei Periti Agrari della Provincia di AGRIGENTO

OGGETTO: Lavori 2006 di digitalizzazione delle mappa catastali in formato raster.

Si porta a conoscenza di codesti Ordini Professionali che nell'intento di migliorare la qualità della banca dati e di raggiungere un sempre più alto grado di informatizzazione, l'Agenzia del Territorio ha affidato l'appalto per la vettorializzazione della cartografia.

Relativamente all'Ufficio Provinciale di Agrigento, i lavori di cui in oggetto avranno inizio in data 2/10/2007 con le operazioni di copia e ritiro dei fogli di visura e termineranno in data 5/11/2007 con il riversamento in banca dati dei file vettoriali.

Pertanto, durante il periodo di copia e ritiro dei copioni di visura il servizio di consultazione di tali fogli potrà subire dei disagi e/o interruzioni.

Le operazioni di vettorializzazione avranno inizio a partire dal 20/10/2007.

Nelle more del completamento di detti lavori, onde evitare disagi all'utenza, l'attività di accettazione degli atti di aggiornamento della banca dati catastale potrà regolarmente continuare in quanto i file cartografici presenti nel data-base dell'Ufficio continueranno ad essere disponibili.

Per effetto della suddetta impostazione, gli aggiornamenti che verranno eseguiti sui file cartografici raster (inserimento dei PF, inserimento di geometria, ecc..) nel periodo



transitorio di esecuzione dell'appalto, andranno tuttavia perduti con l'installazione dei nuovi file cartografici vettoriali.

Pertanto, nello spirito di una fattiva collaborazione, si invitano i professionisti iscritti agli Ordini Professionali in indirizzo, a limitare solo ai casi di comprovata urgenza le richieste di aggiornamento della base cartografica ivi compresi gli atti di aggiornamento pregeo.

Si invita a dare la massima diffusione alla presente.

Il Direttore
(Laura Corso)



Agrigento, 3 ottobre 2007

Prot. N° 14244

Allegati

Rif. nota del

Prot. n°

All' Ordine degli Ingegneri della Provincia di AGRIGENTO

All' Ordine degli Architetti della Provincia di AGRIGENTO

All' Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di AGRIGENTO

Al Collegio dei Geometri della Provincia di AGRIGENTO

Al Collegio dei Periti Agrari della Provincia di AGRIGENTO

OGGETTO: Acquisizione in formato digitale delle mappe catastali di impianto.

Si informa che con nota prot.80474 del 10/11/2006 la superiore Direzione Centrale Cartografia, Catasto e Pubblicità Immobiliare ha reso noto ai Consigli Nazionali di codesti Ordini, la disponibilità dell'Agenzia del Territorio ad accogliere positivamente eventuali richieste di acquisizione digitale dei fogli di impianto.

L'attività in oggetto può essere attivata con una richiesta formale da parte dell'Ordine o del Collegio Professionale nella quale saranno indicati la disponibilità ad effettuare l'attività a titolo gratuito presso la sede stessa dell'Ufficio Provinciale o all'esterno. Nel secondo caso dovrà essere segnalato il nominativo del responsabile della custodia delle mappe.

Nella richiesta dovrà essere altresì specificato l'impegno ad effettuare l'acquisizione secondo le specifiche tecniche fornite dall'Agenzia e l'attestazione che i dati saranno messi a disposizione dei soli iscritti e non verranno commercializzati in alcun modo.

La consegna dei fogli avverrà a cura di persona delegata dal Direttore dell'Ufficio e della stessa dovrà essere redatto apposito verbale contenente tutte le clausole che presiedono all'autorizzazione e che verrà sottoscritto per accettazione dal Presidente dell'Ordine o Collegio o da suo delegato.

Dalla fornitura delle mappe d'impianto saranno esclusi i fogli riservati.



Al termine dell'attività la riconsegna delle mappe avverrà con le stesse modalità della riconsegna e previo riscontro della presenza di tutti i fogli in elenco e della loro integrità.

All'Ufficio verrà rilasciata gratuitamente una copia dei supporti informatici.

Tutti gli oneri connessi all'attività saranno a carico del richiedente.

Si resta in attesa di eventuali richieste.

Il Direttore
(Laura Corso)